



BILANCIO SOCIALE

2023

COOPERATIVA SOCIALE

A.A. ERREGI



Sommario

1. PREMESSA
2. LETTERA DEL PRESIDENTE.....
3. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE
4. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE
5. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE
6. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE
7. OBIETTIVI E ATTIVITÀ
8. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE



1. PREMESSA

*Interrogarsi su ciò che si è fatto, capire il presente e
programmare il Futuro.*

Il Bilancio Sociale è stato da noi considerato, sin dal suo nascere, uno strumento importante di riflessione, valutazione, comunicazione. Il raccogliere in queste pagine tante informazioni relative alla vita quotidiana della cooperativa diventa un elemento di vera condivisione e riflessione sugli obiettivi, sui rischi, sui successi, le sconfitte, le battaglie, le sfide e le delusioni di un interno anno.

Seguono naturali le considerazioni di tutti i co-protagonisti, da quelli più affezionati ai numeri a quelli legati alle emozioni e alle relazioni. E solo in queste pagine tutti i livelli si incontrano e mescolano restituendoci uno scorcio di economia, realtà e vita quotidiana, unico.

Questa è la vera base della programmazione aziendale e sociale è un punto di arrivo, ma ancor più il punto di partenza per l'anno e per anni a venire. Quella che è qui rappresentata è la nostra risposta quotidiana, non straordinaria e non eccezionale, all'affermazione dei valori che hanno fondato e guidato la nostra cooperativa sociale:

lavorare per un modo migliore, nel quale la cura della persona abbia più spazio, la dignità un riconoscimento irrinunciabile e ciascuna persona abbia la sua opportunità a prescindere dalle sue condizioni fisiche e di salute.

“ Il social business non chiede profitti e non vuole perdite.

Ha obiettivi sociali.

Tolte le spese, reinveste ciò che guadagna.

*Non arricchia nessuno, ma crede nell'uomo e nella sua capacità
creativa.”*

2. LETTERA DEL PRESIDENTE



“Il modo migliore per predire il futuro consiste nell’inventarselo”

Cari lettori inizio così la mia lettera perché ritengo che il compito più importante, ma anche il più difficile per un’azienda, sia quello di non subire il futuro, ma di contribuire alla sua costruzione.

Ecco perché nella cooperativa A.A. ERREGI, da sempre, c’è una grande energia tutta protesa a costruire una vision che assomigli sempre di più al futuro che vorremmo.

Un futuro più etico, più sostenibile, da consegnare alle nuove generazioni. A.A. ERREGI mantiene viva l’attenzione alla Comunità in cui opera.

Ne è dimostrazione la scelta di erogare sempre nuovi servizi rivolti al territorio.

Tutto ciò è stato possibile grazie all’impegno e alla capacità di noi amministratori e di tutti i soci della Cooperativa, i cui sforzi hanno portato al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Voglio quindi ringraziare tutti i soci, i dipendenti, i collaboratori, i professionisti e tutti coloro che a vario titolo hanno contribuito al raggiungimento di questi risultati, compreso il franchising Progetto Assistenza, a cui siamo affiliati.

Particolare attenzione per un ringraziamento va alla committenza, ai nostri clienti e a tutte le persone che si sono rivolte a noi per ricevere cure e interventi di qualità.

Siamo consapevoli della difficoltà di operare in un contesto di grande volatilità e cambiamenti repentini che rende ancora più complicato il raggiungimento dell'obiettivo prioritario che da sempre spinge il nostro operato: la volontà di associare alla produzione di reddito la produzione di valore sociale.

Tuttavia, mai nessun dubbio ha sfiorato il nostro agire imprenditoriale. Il nostro è un viaggio non avrà fine fin tanto che sarà animato dal desiderio di diventare migliori, per noi, per il prossimo e per le generazioni future.

Buona lettura

3. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE



Linee guida per il Bilancio Sociale

La norma di riferimento per la redazione del report è quella delle linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore ai sensi dell'art. 14 comma 1, Decreto Legislativo N. 117/2017 e, con Riferimento alle Imprese Sociali, dell'art. 9 comma. 2 Decreto Legislativo N. 112/2017. I dati presentati in questo documento, si

riferiscono all'anno 2023 (in comparazione con l'anno di esercizio 2022) ma allo stesso tempo, vengono espresse riflessioni sugli scenari futuri che caratterizzano il contesto in cui la Cooperativa opera.

Il bilancio sociale rispetta i principi di chiarezza, completezza, rilevanza, trasparenza, veridicità, coerenza, periodicità. Di seguito esplicitati.

_Responsabilità. Le categorie di stakeholder ai quali la cooperativa deve rendere conto degli effetti della sua attività sono identificate nella mappa stakeholder.

_Identificazione. All'interno dei documenti vengono esposti valori di riferimento, responsabilità e governance della cooperativa.

_Trasparenza. Il documento è redatto in modo tale che per tutti i destinatari sia possibile comprendere il procedimento logico di rilevazione, riclassificazione e formazione, nelle sue componenti procedurali e tecniche e riguardo agli elementi discrezionali adottati.

_Inclusione. Nella redazione del documento si sono presi in considerazione tutti i feedback disponibili degli stakeholder.

_Coerenza. Le politiche gestionali e manageriali descritte sono coerenti ai valori dichiarati.

_Neutralità. Il bilancio sociale redatto è imparziale ed indipendente da interessi di parte o da particolari coalizioni.

_Autonomia terze parti. È garantita la completa autonomia e indipendenza di giudizio delle terze parti coinvolte nel processo di redazione del presente documento.

_Competenza. Gli effetti sociali descritti sono rilevati nel momento in cui si sono manifestati (maturazione e realizzazione dell'impatto sociale) e non in quello della manifestazione finanziaria delle operazioni da cui hanno avuto origine.

_Prudenza. Il documento redatto descrive gli effetti sociali positivi e negativi in modo tale da non sopravvalutare il quadro della realtà della Cooperativa e della sua rappresentazione.

_Comparabilità. Il documento potrà essere confrontato con bilanci successivi o con altri Bilanci di altre organizzazioni operanti nel medesimo settore o contesto.

_Comprensibilità. Le informazioni contenute nel presente report sono presentate nella maniera più chiara e comprensibile nell'intento di favorire l'intelligibilità delle scelte aziendali e del procedimento seguito.

_Periodicità. Il periodo di riferimento del Bilancio Sociale è il 2023 (periodo amministrativo).

_Omogeneità. Tutte le espressioni quantitative monetarie sono espresse in euro (unica moneta di conto).

_Utilità. Le informazioni contenute nel documento sono utili a soddisfare le aspettative del pubblico in termini di attendibilità e completezza.

_Significatività. Nella descrizione delle performance della Cooperativa si è tenuto conto dell'impatto effettivo che gli accadimenti, economici e non, hanno prodotto nella realtà circostante.

_Verificabilità. Nelle sezioni metodologiche sono state esplicitate le fonti informative utilizzate per la redazione del Bilancio Sociale.

_Attendibilità. La realtà gestionale della Cooperativa è rappresentata in modo completo e veritiero con informazioni che prediligono aspetti sostanziali su quelli formali. Il bilancio sociale viene sottoposto all'approvazione dei competenti organi sociali congiuntamente al bilancio di esercizio. Successivamente viene depositato per via telematica presso il Registro delle Imprese entro 30 giorni dalla sua approvazione. Il bilancio sociale viene pubblicato in forma cartacea in un numero ridotto di copie, per gli stakeholders più rilevanti, e reso integralmente disponibile in formato digitale tramite il sito <http://www.abassistenza.net/>

4. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Nome dell'ente A.A. ERREGI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Codice fiscale 11041690964

Partita IVA 11041690964

Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore:

COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO A IMPRESA SOCIALE

Indirizzo sede legale: MILANO, VIA SACCARDO 31

Sedi operative: AREZZO, VIA KENNEDY 91

SIENA VIA PERUZZI,75

N° Iscrizione Albo Delle Cooperative: C132196

Telefono: 0321611611/ 0575 908454

Sito Web: <http://www.abassistenza.net/>

<https://www.progetto-assistenza.it/i-centri/to><https://www.progetto-assistenza.it/i-centri/toscana/siena/scana/arezzo/arezzo/>

<https://sienassistenza.it/>

Email: assistenza@erregiservizi.it

Pec: aaerregi@pec.it

Codici Ateco: 88.99

Aree territoriali di operatività

La cooperativa opera a Milano, Novara e provincia, Arezzo, Siena, Castelfranco Veneto (fino a inizio 2024).

Marchi:

La cooperativa detiene il proprio marchio AB Assistenza e ha la licenza d'uso marchio Progetto Assistenza per le zone di Novara, Arezzo, Siena e Castelfranco Veneto.

Visione e finalità perseguite: Ovvero il nostro sogno, cosa vogliamo



Tutelare e valorizzare la Persona nella sua unicità e interezza.

Costruire e contribuire al benessere della Società.

Operare a favore delle persone che si trovano in condizioni di fragilità.

Realizzare l'opera della Cooperativa in modo condiviso e partecipato.

Lavorare proattivamente all'interno del sistema locale costruendo solide e positive connessioni con tutti gli attori sociali.

MISSION: Ovvero la nostra realtà, cosa facciamo



Dare risposta ai bisogni delle Persone attraverso la realizzazione di servizi di elevata qualità tecnica e di forte contenuto etico e valoriale.

Ascoltare e accogliere le necessità emergenti dal tessuto sociale progettando servizi e sviluppando reti capaci di soddisfarle.

Valorizzare le risorse interne e investire nel loro percorso continuo di crescita e professionalizzazione.

Accrescere il senso di appartenenza dei Soci, promuovendo la partecipazione alla vita della Cooperativa.

Sviluppare progettualità innovative capaci di rispondere in maniera

puntuale ed efficace alle esigenze dei nostri interlocutori.

Adottare un modello imprenditoriale orientato alla qualità, all'efficiente utilizzo delle risorse, all'etica e alla trasparenza

La cooperativa A.A Erregi svolge la propria attività a Milano, Novara, e nel 2023 ha aperto le sedi di Arezzo, Siena e Castelfranco Veneto. Come cooperativa sociale di tipo A, sostiene le famiglie nell'assistenza integrativa e sostitutiva a persone anziane, malate, disabili anche temporanea sia in ambito domiciliare che in strutture ospedaliere. Attivo anche un servizio di ricerca e gestione badante, nonché di sua sostituzione. Per il servizio badante la cooperativa ha convenzioni con agenzie per il lavoro.

La cooperativa si occupa di prestazioni infermieristiche a domicilio.

La politica della Cooperativa A.A. ERREGI ha come obiettivi:

✓ Centralità dell'utente e della famiglia



La Cooperativa intende porre al centro del proprio lavoro l'utente e la sua famiglia. La relazione con la famiglia, infatti, è un elemento indispensabile attraverso cui s'individuano i bisogni sia della sia della persona assistita, sia della famiglia stessa. La cooperativa inoltre ritiene importante il coinvolgimento delle famiglie nella gestione della cooperativa e nelle azioni di promozione e sviluppo delle politiche di integrazione territoriale.

e di chiunque si trovi in condizioni fisiche, psichiche o sociali di bisogno;

5) organizzare e gestire lezioni, seminari e corsi in genere per la formazione, l'aggiornamento ed il perfezionamento professionale sia per terzi che per il personale impiegato nell'attività della società;

6) organizzare, gestire e fornire servizi di assistenza e di cura alla persona in genere, di supporto e di aiuto alla famiglia, sia a domicilio che in strutture pubbliche e private, a favore dell'infanzia, di minori, anziani, infermi, disabili, portatori di handicap e di chiunque si trovi in condizioni fisiche, psichiche o sociali di bisogno;

7) organizzare servizi socio-sanitari e assistenziali a carattere domiciliare o simile a favore di anziani, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità e marginalità sociale, nelle diverse forme richieste dai bisogni collegati alla loro condizione (solitudine, disagio, indigenza); nell'ambito di tali servizi sarà possibile organizzare tutte le attività che comportino un miglior utilizzo del tempo e delle risorse disponibili, quali iniziative di tipo culturale, ricreativo, artistico, ludico, turistico, sportivo, didattico, educativo e pedagogico proposte e utilizzate come strumento di promozione e di sviluppo della personalità e della formazione dei destinatari dei servizi educativi e socio-assistenziali, in accordo coi destinatari stessi e con le istituzioni eventualmente preposte;

8) gestire strutture residenziali o semiresidenziali a favore di anziani, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità quali case di riposo, centri diurni di accoglienza e socializzazione, appartamenti protetti, case di salute per cure mediche, chirurgiche e di qualsiasi altra natura, centri terapeutici per la riabilitazione motoria/funzionale e la psicomotricità;

9) fornire, anche in collaborazione con i servizi sociali degli enti locali e preposti, aiuto concreto a persone anziane, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità e

marginalità sociale che siano comunque in difficoltà; costituire un punto di riferimento e di affidamento per le persone anziane, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità e marginalità sociale dando loro sicurezza morale e psicologica nei casi di solitudine; organizzare e gestire poliambulatori, infermerie, case di cura servizi di assistenza;

10) organizzare corsi, lezioni, dibattiti e conferenze per favorire la formazione, la qualificazione e l'aggiornamento professionale dei singoli soci, dipendenti, e di terzi per singole figure professionali al fine di elevare il grado delle prestazioni; svolgere un'azione educativa e pedagogica verso le famiglie degli assistiti in modo che le stesse siano sensibilizzate a prendersi cura dei medesimi;

11) gestire attività di formazione teorica, tecnica ed operativa per gli operatori nelle organizzazioni e/o associazioni di volontariato, studenti di scuola secondaria di II grado e/o studenti universitari che intendano, anche in funzione della loro successiva adesione alla società, offrire la loro attività per svolgere servizio di tirocinio personale, volontario e gratuito, di assistenza alle persone anziane, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità e marginalità sociale e coordinarli;

12) sviluppare un'azione di solidarietà promuovendo, anche utilizzando mezzi di comunicazione sociale, una reale sensibilizzazione ed una mentalità di accoglienza e di disponibilità verso le persone anziane, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi tutte le persone in condizioni di fragilità e marginalità sociale;

13) organizzare e gestire servizi di coordinamento delle attività svolte dalle Associazioni del volontariato operanti nei settori educativi, sociali, sanitari e socioassistenziali;

14) stipulare contratti, convenzioni con amministrazioni pubbliche, enti privati, associazioni, Fondazioni e con privati cittadini, partecipare ad appalti indetti da privati, dallo Stato, Province, Comuni, Enti Locali,

Comunità Montane, ed assumere servizi inerenti all'oggetto sociale;

15) gestire e fornire servizi di assistenza, accompagnamento, trasporto e simili per anziani, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità, marginalità sociale e soggetti in stato di bisogno con veicoli all'uopo equipaggiati se necessario;

16) stipulare convenzioni e instaurare rapporti con strutture sanitarie, sociali, culturali, università e istituti di formazione pubblici e privati, incubatori, start up. nonché con professionisti e con operatori in genere;

17) gestire, anche in forma integrata, i servizi elencati;

18) effettuare l'eventuale fornitura di tutti gli articoli, nonché ausili e materiali atti ed idonei alla realizzazione dell'oggetto sociale;

19) svolgere attività di formazione e consulenza rivolte al proprio interno a operatori dei servizi educativi, sanitari, sociali ed assistenziali, ad utenti dei servizi educativi, sociosanitari e ad altri soggetti che abbiano interesse per tali servizi;

20) svolgere attività di sviluppo e promozione della comunicazione con particolare riferimento all'ambito sociale, alle organizzazioni e/o associazioni di volontariato e nella cooperazione sociale, utilizzando anche nuove tecnologie quali ad esempio internet, con costruzione e gestione di siti, piattaforme, e portali Web;

21) sviluppare progetti e partecipare a bandi pubblici e privati oltre che favorire l'integrazione nella vita produttiva delle persone deboli e in condizioni di disagio sociale;

22) costituire, gestire e partecipare a cooperative di comunità, nell'ambito dei servizi sociosanitari ed educativi oltre che per favorire la promozione umana e l'integrazione dei cittadini;

23) effettuare interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n.

112, e successive modificazioni;

24) organizzare servizi di educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

25) gestire attività di formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo ed al contrasto della povertà educativa;

26) gestire attività di formazione universitaria e post-universitaria;

27) organizzare e fornire servizi di assistenza educativa scolastica e domiciliare a favore di minori, minori con disabilità fisica, psichica e cognitiva, minori in situazioni di fragilità, marginalità e svantaggio sociale, svolgendo interventi socioeducativi e di supporto relazionale presso istituti di ogni ordine e grado, enti pubblici e privati.



Collegamenti con altri enti ed enti del Terzo settore

Reti associative



Denominazione
AGCI
PROFESSIONE IN FAMIGLIA
UNSIPOOP
LILT NOVARA
ANFFAS
ASSOCIAZIONE EDO'S SMAILE
CONSORZIO MUTUE NOVARA

Storia dell'organizzazione



La cooperativa si costituisce alla fine del 2019, e inizia la sua attività certamente in un periodo complesso come quello del Covid. L'impresa aderisce al franchising Progetto Assistenza, ma possiede un suo marchio AB Assistenza.

La cooperativa inizia a lavorare subito, facendo conoscere i suoi servizi su Milano Novara e provincia anche grazie al lavoro e alle doti relazionali/comunicative della presidente Rosanna, da sempre attenta ai più fragili e alle persone anziane.

Durante il periodo Covid la cooperativa ha lavorato attivamente con le farmacie del territorio per il servizio tamponi in drive trough.

Nel 2023 quindi l'impresa ha investito nell'apertura delle sedi di Arezzo, Castelfranco Veneto e Siena. In queste sedi vengono offerti servizi socio assistenziali e infermieristici ad anziani, malati e disabili.

Sempre nel 2023 la cooperativa ha acquistato una partecipazione in un'agenzia per il lavoro.

5. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale



Numero	TIPOLOGIA SOCI
18	Soci cooperatori lavoratori fondatori
12	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi



Nome e Cognome	Età	N. Mandati	Carica ricoperta
ROSANNA GUIDA	77	1	Presidente
PADALINO LOREDANA	63	1	Consigliere
CHIUSANO SARAH ELENA	47	1	Consigliere

Il consiglio di Amministrazione è composto da una prevalenza femminile.

Il consiglio di amministrazione in carica al 31/12/2023 è stato nominato dall'Assemblea dei soci in data 30/07/2020

Il mandato è di tre esercizi.

Non è presente organo di controllo

PARTECIPAZIONE DEI SOCI



Nel 2023 si sono svolte 3 assemblee ordinarie. Le assemblee hanno visto la partecipazione della totalità dei soci.

Nessuna assemblea straordinaria

Le assemblee dei soci costituiscono un momento istituzionale privilegiato di partecipazione alla vita della società. L'assemblea è l'occasione per una lettura del contesto in cui opera la cooperativa e per una condivisione di progettualità in corso e future. In tale sede viene

sempre data ampia possibilità ai soci di intervenire, portando il proprio punto di vista e le proprie istanze.

Lo statuto di A.A. ERREGI non prevede il voto plurimo.

Altre occasioni di partecipazione dei soci

Nel corso dell'esercizio la cooperativa ha offerto ai propri soci altre occasioni di confronto.

Le riunioni con i soci avvengono quasi quotidianamente e hanno lo scopo di tenere costantemente aggiornati i soci sulle dinamiche lavorative della cooperativa e le nuove opportunità che si possono presentare.

Mappatura dei principali stakeholder

Gli stakeholder della cooperativa A.A. ERREGI sono:



Soci, Collaboratori, Famiglie assistite, Assistenti, Strutture, Associazioni di categoria (Professione in Famiglia, Unsicoop, Agci) Progetto Assistenza, Consorzio Mutue, Lilt, Anffas, Cup Solidale, Edo's Smaile, Farmacie del territorio, Medici di base, Assistenti Sociali, Amministratori di Sostegno, Cooperative, Avvocati e Commercialisti.

Rilevazione della soddisfazione



Nel 2023 la cooperativa ha partecipato alla rilevazione della soddisfazione delle famiglie attraverso interviste e questionari.

6. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Organigramma al 31/12/2023

Tipologie, consistenza e composizione del personale

Totale numero dipendenti: 5

Totale n. collaboratori coordinati e continuativi: 82

Totale n. partite iva: 14

Totale n. collaboratori occasionali: 7



Contratto di lavoro applicato ai lavoratori subordinati: CCNL

Cooperative sociali firmato da AGCI (centrale cooperativa di riferimento della cooperativa), Legacoop, Confcooperative, CGIL, CISL e UIL.

Contratto applicato ai collaboratori coordinati continuativi: CCNL di ausilio familiare. La cooperativa utilizza il Ccnl di ausilio familiare firmato da Professione in famiglia e UIL. In particolare, i collaboratori che svolgono assistenza sostitutiva ed integrativa a quella familiare sono Operatori di Aiuto con specifiche mansioni previste dal contratto.

<i>Suddivisione tra operatori maschi e femmine:</i>
<i>7 Maschi</i>
<i>101 Femmine</i>



Tipologia personale occupato

La cooperativa vede la presenza un 3 coordinatori, 1 amministrativo, operatori di aiuto adibiti all'assistenza di base, infermieri, fisioterapisti.

Attività di formazione e valorizzazione delle risorse umane
Formazione professionale:



Ore totali	Tema formativo	n. partecipanti
8	Come interagire con il caregiver familiare	108

Formazione salute e sicurezza:



Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Obbligatoria/ non obbligatoria
12	Sicurezza parte generale	108	Obbl.
	Sicurezza-rischi specifici (rischiomedio)	108	Obbl.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	<input type="checkbox"/> Gettone di Presenza x Compenso amministratore	€ 1.650,00



7.OBIETTIVI E ATTIVITÀ



Dimensione di Valore	OBIETTIVI 2023, RISULTATI RAGGIUNTI E OBIETTIVI FUTURI
Governance democratica ed inclusiva	Rinnovo del CDA ogni 3 anni
Relazioni con la comunità e sviluppo territoriali Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi Miglioramento della qualità della vita delle persone anziane	<p>Nel 2023 la cooperativa ha investito nell'apertura di altre 3 sedi, Arezzo, Siena e Castelfranco Veneto. Inoltre ha acquisito quote di partecipazione in un'agenzia per il lavoro.</p> <p>I servizi erogati alle famiglie sono sia assistenziali che di natura infermieristica e fisioterapica.</p> <p>Prosegue anche un'area consulenziale della cooperativa su temi inerenti al terzo settore.</p> <p>Per il futuro stiamo lavorando per una collaborazione con medici pediatri, logopedisti e psicologi per avviare anche un'area infanzia della cooperativa.</p> <p>Si progetta infine un'apertura di una sede in Emilia Romagna.</p>

I NOSTRI SERVIZI

ASSISTENZA DOMICILIARE



Servizi di assistenza per anziani, malati o disabili direttamente a domicilio concordati e personalizzati sulle le reali esigenze del paziente e della famiglia.

ASSISTENZA OSPEDALIERA



Servizi per anziani, malati o disabili presso ospedali, case di cura e cliniche private, personalizzati sulle le reali esigenze del paziente e

della famiglia. Il servizio comprende anche commissioni (spesa) e brevi accompagnamenti.

RICERCA, SELEZIONE E INTEGRAZIONE BADANTE



Il servizio badanti non è dedicato soltanto ad anziani non/o parzialmente autosufficienti, ma anche a tutti coloro che necessitano di un aiuto o di un supporto all'interno della propria famiglia.

La figura dell'Assistente familiare offre un'assistenza domiciliare completa in modo continuativo e in ogni ambito della quotidianità della persona anziana e della sua famiglia.

Il nostro obiettivo è migliorare la qualità di vita non solo dell'anziano, ma anche dei suoi cari.

Quali sono le mansioni della badante convivente?

- Aiuto per il governo dell'alloggio e per le attività domestiche
- Aiuto di carattere assistenziale alla persona
- Stimolo alla comunicatività e alla socializzazione
- Aiuto durante la deambulazione, anche a carattere riabilitativo
- Compagnia e sorveglianza continua dell'assistito

- Svolgimento di piccole commissioni

Cosa comprende il servizio?

- Servizio di assistenza mensile (convezione con Agenzia per il lavoro autorizzata alla somministrazione di manodopera.)
- Gestione contrattuale e burocratica
- Gestione delle sostituzioni e integrazione
- Selezione del personale appropriato in base alla tipologia di servizio (convenzione con Agenzia per il lavoro autorizzata alla ricerca, selezione e intermediazione di manodopera.)

ASSISTENZA INFERMIERISTICA



La Cooperativa sociale A.A. ERREGI organizza ed eroga nel più breve tempo possibile prestazioni infermieristiche domiciliari ed è in grado di rispondere ai bisogni attraverso professionisti qualificati e specializzati.

I servizi infermieristici organizzati dalla nostra cooperativa sociale sono prestati da infermieri professionali iscritti all'albo, capaci di rispondere alle diverse esigenze del paziente con professionalità, cura e dedizione.

ALTRI SERVIZI

- Accompagnamenti a visite
- Piccole commissioni
- Segretariato sociale
- Consulenze per enti di terzo settore

8.SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti

	2022	2023
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi		
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi		
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento		
Ricavi da Privati/Imprese	100%	100%
Ricavi da Privati-Non Profit		
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative		
Ricavi da altri		
Contributi pubblici (dallo Stato-Ristori Covid)		
Contributi privati		

Patrimonio

	2022	2023
Capitale sociale	1.000,00 €	1.600,00
Totale riserve	43.505,00	86.156,00
Utile (perdite) portate a nuovo	0	0
Utile/perdita dell'esercizio	32.629,00	(20.031,00)
Totale Patrimonio netto	77.134,00	67.725,00

Capitale Sociale

	2022	2023
capitale versato da soci operatori	1.000,00	1.600,00
capitale versato da soci sovventori/finanziatori		
capitale versato da soci persone giuridiche		
capitale versato da soci operatori fruitori		
capitale versato da soci operatori volontari		

Valore della produzione

	2022	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. 1 del conto economico bilancio CEE)	493.100,00	818.349,00
TOTALE	493.100,00	818.349,00

Costo del lavoro

	2022	2023
Costo del lavoro (compreso nella voce B.9 Conto Economico Bilancio CE)	257.583,00	577.199,00
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	54.933,00	91.604,00

Conto economico, altri dati significativi

	2022	2023
Risultato Netto di Esercizio	32.629,00	(20.031,00)
Ristorni a Conto Economico	0	0
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	33.247,00	(18.985,00)

Capacità di diversificare i committenti

Fonti dei ricavi 2023

	Enti pubblici		Enti privati		Totale	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Vendita merci						
Prestazioni a privati			100%	100%	100%	100 %
Lavorazione conto terzi						
Rette utenti						
Altri ricavi						
Contributi e offerte						
Grants e progettazione						

Incidenza pubblico/privato sui ricavi 2023

	2022	2023
Incidenza fonti private	100%	100%

Attività di raccolta fondi: La cooperativa A.A. ERREGI non ha partecipato alla raccolta fondi del 5 per mille

9.STRUMENTI DI COMUNICAZIONE DI A.A. ERREGI COOPERATIVA SOCIALE



<https://www.facebook.com/abassistenza>

<https://www.facebook.com/arezzoassistenza1>



<http://www.abassistenza.net/>

<https://www.progetto-assistenza.it/i-centri/toscana/arezzo/>

<https://sienassistenza.it/>



assistenza@erregiservizi.it

arezzo@progetto-assistenza.it

siena@progetto-assistenza.it



0321611611

0575 908454

Milano 15 Giugno 2024

Il Presidente ___ Rosanna GUIDA _____