

# BILANCIO SOCIALE 2024

COOPERATIVA SOCIALE A.A. ERREGI



**D**rogetto<sup>®</sup>  
**a**ssistenza  
oltre le aspettative

# INDICE DEI CONTENUTI



- LETTERA DEL PRESIDENTE
- NOTA METEOLOGICA
- INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE
- STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE
- PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE
- OBIETTIVI E ATTIVITÀ
- SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
- STRUMENTI DI COMUNICAZIONE



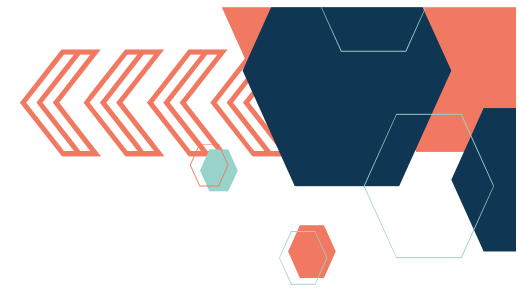
# LETTERA DEL PRESIDENTE

Cari lettrici, lettori e soci,  
con grande orgoglio vi presentiamo il **Bilancio Sociale di A.A. ERREGI 2024** frutto del lavoro di tutti i soci impegnati costantemente a costruire un futuro sempre più sostenibile per la nostra cooperativa.

Il lavoro in Cooperativa è un lavoro importante perché segue persone fragili, anziani, malati, minori; sono necessarie professionalità e deve esserne riconosciuto il valore e la dignità.

**“La cooperazione si basa sulla profonda convinzione che nessuno riesca ad arrivare alla meta se non ci arrivano tutti”.**

Questa frase sintetizza in modo straordinario l'idea che abbiamo della cooperazione in cui l'energia si trasforma in **sinergia**. Grazie a questa sinergia, anche quest'anno, la nostra impresa si pregia di presentare un Bilancio i cui risultati esprimono l'impegno, la perseveranza e la passione delle persone che investono il proprio lavoro nella nostra Cooperativa.



Un importante tassello della mission di A.A. ERREGI è l'attenzione al territorio e alla Comunità in cui opera e che quest'anno ha visto diverse collaborazioni con gli enti del territorio, associazioni e grazie anche al supporto e alla formazione del franchising Progetto Assistenza a cui aderiamo.

Tutto il lavoro svolto nel 2024 è stato possibile grazie all'impegno e alla capacità degli amministratori e di tutti i soci della Cooperativa, i cui sforzi si sono tramutati nuovamente in un **Bilancio, per l'anno 2024, che esprime buoni risultati** e che hanno permesso gli investimenti per la nostra salute e per il benessere della Comunità. **Vogliamo quindi ringraziare tutti i soci, i dipendenti, i collaboratori, i professionisti** e tutti coloro che a vario titolo hanno contribuito al raggiungimento di questi risultati. Particolare attenzione alla **committenza, ai nostri clienti** e a tutte le persone che si sono rivolte a noi per ricevere cure e interventi di qualità.

Infine, non posso esimermi dal rivolgere un pensiero all'attuale situazione drammatica dettata dai conflitti attuali che stanno provocando devastanti conseguenze economiche e umanitarie in tutto il mondo. Ora più che mai, consapevoli della nostra Mission, dobbiamo rinvigorire il nostro ruolo di Cooperativa Sociale in una logica territoriale contribuendo alla costruzione/ricostruzione delle Comunità e dei beni comuni.

Auguriamoci un futuro di pace

Buona lettura



# NOTA METODOLOGICA

Questo documento presenta il Bilancio sociale 2024 della Cooperativa, redatto facendo riferimento alla disciplina dell'impresa sociale (d.lgs. 112/2017) e alle linee guida approvate dal Ministero del Lavoro con il decreto 4 luglio 2019. Il Bilancio sociale qui presentato, risponde alle esigenze informative degli stakeholder, completando le informazioni rispetto a obiettivi e strategie, responsabilità e sistemi di governance, risultati e, soprattutto, effetti delle attività della nostra impresa non-profit.





Il bilancio sociale di A.A.ERREGI rispetta i principi di

- **completezza:** le categorie di stakeholder ai quali la cooperativa deve rendere conto degli effetti della sua attività sono identificate nella mappa stakeholder;
- **trasparenza:** il documento è redatto in modo tale che per tutti i destinatari sia possibile comprendere il procedimento logico di rilevazione, riclassificazione e formazione, nelle sue componenti procedurali e tecniche e riguardo agli elementi discrezionali adottati;
- **neutralità:** il bilancio sociale redatto è imparziale ed indipendente da interessi di parte o da particolari coalizioni;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelle/i svoltesi/manifestatisi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** il documento potrà essere confrontato con i nostri bilanci successivi o con altri Bilanci di altre organizzazioni operanti nel medesimo settore o contesto;
- **chiarezza:** le informazioni contenute nel presente report sono presentate nella maniera più chiara e comprensibile nell'intento di favorire l'intelligibilità delle scelte aziendali e del procedimento seguito;

- **veridicità e verificabilità:** nelle sezioni metodologiche sono state esplicitate le fonti informative utilizzate per la redazione del Bilancio Sociale;
- **attendibilità:** la realtà gestionale della Cooperativa, è rappresentata in modo completo e veritiero con informazioni che prediligono aspetti sostanziali su quelli formali;
- **autonomia delle terze parti:** garantita la completa autonomia e indipendenza di giudizio delle terze parti coinvolte nel processo di redazione del presente documento sociale.
- Il bilancio sociale viene sottoposto all'approvazione dei competenti organi sociali congiuntamente al bilancio di esercizio. Successivamente viene depositato per via telematica presso il Registro delle Imprese entro 30 giorni dalla sua approvazione.
- Il bilancio sociale viene pubblicato in forma cartacea in un numero ridotto di copie e reso integralmente disponibile in formato digitale tramite il sito web della Cooperativa <http://www.abassistenza.net/>



## **INFORMAZIONI GENERALI DELL'ENTE**

**Nome dell'ente A.A. ERREGI società cooperativa sociale**

**Codice fiscale 11041690964**

**Partita IVA 11041690964**

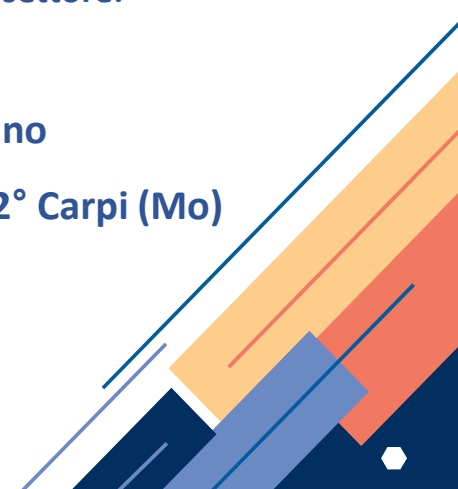
**Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore:**

**COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO A**

**Indirizzo sede legale: Via Pietro Saccardo 31 Milano**

**Indirizzo sedi operative: via Kennedy 91 Arezzo; via Alghisi 2° Carpi (Mo)**

**N° Iscrizione Albo Delle Cooperative: C132196**



**Telefono: 0321 611611; 059 875 6828; 0575 908454**

**Sito Web: <http://www.abassistenza.net/>**

**Mail: [assistenza@erregiservizi.it](mailto:assistenza@erregiservizi.it)**

**Pec: [aaerregi@pec.it](mailto:aaerregi@pec.it)**

**Codici Ateco: 88.99**

**Aree territoriali di operatività e Marchi: Progetto Assistenza  
La cooperativa opera a Milano, Novara, Arezzo, Carpi, Modena**



alamy Copyright: alamy.com

## VISION

**Tutelare e valorizzare la Persona nella sua unicità e interezza**, costruendo e contribuendo al benessere della Società questo è il principio cardine su cui si basano i nostri servizi. Ci impegniamo a operare a favore delle persone che si trovano in condizioni di fragilità e a realizzare l'opera della Cooperativa in modo condiviso e partecipato. Lavoriamo proattivamente all'interno del sistema locale, costruendo solide e positive connessioni con tutti gli attori sociali.



## MISSION

**Rispondere ai bisogni delle persone** attraverso la realizzazione di servizi di elevata qualità tecnica e di forte contenuto etico e valoriale. Ascoltiamo e accogliamo le necessità emergenti dal tessuto sociale, progettando servizi e sviluppando reti capaci di soddisfarli. Valorizziamo le risorse interne e investiamo nel loro percorso continuo di crescita e professionalizzazione. Accresciamo il senso di appartenenza dei Soci, promuovendo la partecipazione alla vita della Cooperativa. Sviluppiamo progettualità innovative capaci di rispondere in maniera puntuale ed efficace alle esigenze dei nostri interlocutori, adottando un modello imprenditoriale orientato alla qualità, all'efficiente utilizzo delle risorse, all'etica e alla trasparenza.



**A.A. ERREGI è una cooperativa sociale** che svolge la propria attività sostenendo le famiglie nell'assistenza integrativa e sostitutiva a persone anziane e/o disabili anche temporanea sia in ambito domiciliare che in strutture ospedaliere.

Il lavoro, la famiglia, la gestione dei figli e tutti gli impegni della giornata non ci permettono di accudire i nostri cari come vorremmo. Allo stesso tempo non vorremmo allontanarli dai loro affetti e dalle loro abitudini perché la “casa” è il luogo migliore in cui tutti dovrebbero vivere e la “famiglia” è un valore di fondamentale importanza.

La nostra impresa sociale è nata con l'intento di colmare questo bisogno nel miglior modo possibile, offrendo servizi assistenziali, infermieristici e accompagnamenti, oltreché pratiche di segretariato sociale.

Nel nostro team abbiamo anche profili con competenze sugli enti del terzo settore.



La cooperativa durante il 2024 consolidato l'erogazione dei servizi sul territorio, riconfermando le collaborazioni con le reti del territorio, con le associazioni nei vari territorio dove lavora . Nel 2024 abbiamo deciso di chiudere la nostra unità operativa di Castelfranco Veneto e di aprire una nuova sede a Carpi, dove ci siamo contestualizzati molto bene, assumendo una nuova risorsa. Nell' ultimo anno ci siamo accorti di quanto sia alta la richiesta del territorio per servizi domiciliari e di accompagnamento e di quanto sia diventato indispensabile istruire e accompagnare i caregiver nella gestione dei pazienti a casa, scelta sempre più comune da parte delle famiglie. Per questo abbiamo inserito anche le prestazioni psicologiche tra i nostri servizi. Vi è da parte delle famiglie, il desiderio di dare una cura adeguata e dignità ai cari che hanno bisogno di assistenza. Queste qualità raramente si trovano nelle case di riposo o nelle strutture di degenza. Ci piace l' idea di portare qualità sul territorio e in futuro creare partnership con altre realtà del territorio per erogare sempre maggiori servizi a casa delle persone. Abbiamo iniziato una collaborazione infine con un'agenzia per il lavoro, **Weg**, per la ricerca e somministrazione di badanti.



## IL CAPITALE UMANO

A.A. ERREGI ha come obiettivo il benessere del luogo di lavoro, dove per benessere non si intende solo l'assenza di malattia e malesseri fisici, ma anche di tutti quegli elementi mentali che possono influire sulla salute di lavoratori e collaboratori. La nostra cooperativa persegue quindi il benessere organizzativo e favorisce la crescita di appartenenza: **tanto più una persona sente di appartenere all'organizzazione, perché ne condivide i valori, le pratiche e i linguaggi, tanto più trova motivazione e significato al suo lavoro.**

Motivazione, soddisfazione e crescita dei nostri collaboratori sono per noi fondamentali, pertanto definiamo con chiarezza i ruoli e le responsabilità di ognuno, forniamo occasioni di incontro e scambio di idee, formazione e sviluppo delle competenze, risorse e azioni per tutelare la sicurezza del nostro staff.

IL NOSTRO  
CAPITALE  
*umano*

## CENTRALITA' DELL'UTENTE E DELLA FAMIGLIA

La Cooperativa intende porre al centro del proprio lavoro l'utente e la sua famiglia. La relazione con la famiglia, infatti, è un elemento indispensabile attraverso cui s'individuano i bisogni sia della persona assistita, sia della famiglia stessa. La cooperativa inoltre ritiene importante il coinvolgimento delle famiglie nella gestione della cooperativa e nelle azioni di promozione e sviluppo delle politiche di integrazione territoriale.



## INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO

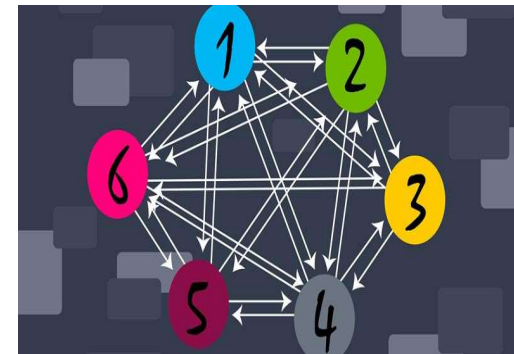
La gestione della Cooperativa trae stimoli costanti dall'interazione con le diverse realtà locali. In particolare, per lo svolgimento delle attività socio-assistenziali-sanitari, la Cooperativa ricerca e favorisce l'instaurarsi di rapporti significativi con i principali interlocutori presenti nella comunità: le farmacie, i medici, le associazioni, le strutture residenziali per anziani, gli ospedali ma anche con le rappresentanze politiche degli Enti Locali.

# COLLEGAMENTI ENTI, ASSOCIAZIONI ED ENTI TERZO SETTORE

*«Il dialogo con il territorio e le reti che compongono il terzo settore è per noi prerogativa essenziale di sviluppo»*



**PROGETTO ASSISTENZA**  
AGCI  
WEG  
UNICOOP  
ANFFAS  
NUOVI ORIZZONTI COOP. SOC.



## INIZIO E STORIA DELLA NOSTRA AVVENTURA

***Siamo a Milano, è il novembre 2019.*** Qui e ora nasce la nostra impresa, con l'obiettivo di dare forma a un'idea di grande valore: prendersi cura della Persona attraverso la progettazione e realizzazione di servizi di elevata utilità sociale volti a mettere al centro l'individuo nella sua integrità psicofisica. A.A. ERREGI persegue l'attenzione alla Persona come filosofia di pensiero e azione nella costruzione del servizio, attraverso un'imprenditorialità salda e a forte vocazione sociale, orientata a un percorso continuo di sviluppo e innovazione nell'erogazione di servizi capaci di soddisfare le esigenze di ogni tipologia di interlocutore e nella creazione di nuove opportunità di lavoro per la comunità. La cooperativa promuove la progettazione e lo sviluppo di servizi coerenti alla mission della Cooperativa: tutelare il diritto all'autodeterminazione di ogni individuo attraverso un percorso condiviso di cooperazione e impegno verso la comunità in cui si opera.

La cooperativa nasce grazie al sogno della presidente Rosanna, per creare un'impresa sociale ed un servizio organizzato per le famiglie, che negli anni si è espanso da Milano alla Toscana fino all'Emilia.

Il 2024 è stato un anno di grande impegno e di risultati dove abbiamo riconfermato il nostro operato sui servizi domiciliari, capendo che l'esigenza delle famiglie oggi risiede proprio a casa, in un'ottica di integrazione con le strutture pubbliche.

## CULTURA AZIENDALE

La cultura aziendale di A.A. ERREGI è orientata a produrre e a rendere stabile nel tempo un ambiente di lavoro stimolante. La qualità e l'efficienza dei nostri servizi sono il prodotto di un ambiente salutare e positivo, piacevole e organizzato, che favorisce produttività, creatività e innovazione. Il nostro benessere organizzativo promosso si fonda su 6 pilastri

- 1. Comunicazione dei valori aziendali.** Condividere i valori aziendali già in fase di selezione del personale e li trasmette in ogni occasione di incontro con i propri collaboratori.
- 2. Rispondere alle necessità dei collaboratori:** Analizzare le esigenze personali dei propri collaboratori e cerca di favorire tutte le iniziative che rispondono ai loro bisogni.
- 3. Premiare obiettivi e risultati.** Valorizza il lavoro svolto e riconosce un obiettivo raggiunto garantendo motivazione e rafforzando il benessere organizzativo.
- 4. Promuovere la capacità di leadership.** Per la Cooperativa è fondamentale che tutte le figure che ricoprono un ruolo manageriale contribuiscano a supportare il benessere in azienda diffondendo un clima di lavoro sano e collaborativo.
- 5. Incoraggiare il lavoro in team.** I nostri collaboratori sono persone di qualità che lavorano insieme come una squadra accomunati dal raggiungimento di un comune obiettivo
- 6. Favorire un ambiente meritocratico.** In MARE la meritocrazia è applicata costantemente. E il merito passa attraverso l'eguaglianza delle opportunità e il riconoscimento dei meriti individuali. Per noi è essenziale valorizzare i punti di forza e il potenziale di tutte le nostre risorse

# STRUTTURA, GOVERNO E ORGANIZZAZIONE

TIPOLOGIA SOCI
19 Soci operatori lavoratori
8 Soci operatori volontari
0 Soci operatori fruitori
0 Soci operatori persone giuridiche

## CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di governo della Cooperativa. Cura l'amministrazione della società e ha il compito, tra gli altri, di redigere il bilancio annuale e la relazione sulla gestione e di decidere in ordine all'ammissione o esclusione di soci.

Il consiglio di Amministrazione di La Chiocciola è composto al 100 % da presenza femminile.

Il consiglio di amministrazione in carica al 31/12/2024 è stato nominato dall'Assemblea dei soci in data 27/01/2024

COMPENSO AMMINISTRATORE € 1.650,00 anno

Il mandato è di tre esercizi. Non è presente organo di controllo

Nome e Cognome	Età	N. Mandati	Carica ricoperta
ROSANNA GUIDA	78	1	Presidente
PADALINO LOREDANA	64	1	Consigliere
CHIUSANO SARAH ELENA	47	1	Consigliere

# ASSEMBLEA SOCI ORDINARIA

L'assemblea dei Soci è costituita da tutti i soci della Cooperativa ed è il suo massimo organismo. È l'organo che guida e delinea la vision, la mission e gli orientamenti strategici della Cooperativa cui devono sottostare tutti gli organismi sia politici sia operativi. L'assemblea dei soci può essere sia ordinaria che straordinaria.

L'Assemblea ordinaria:

- approva il bilancio, destina gli utili e ripartisce i ristorni;
- procede alla nomina degli Amministratori;
- approva il regolamento interno di cui all'art. 6 della Legge n.142/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- definisce il piano di crisi aziendale e le misure per farvi fronte secondo quanto previsto dall'art. 6 lett. e) dalla Legge n.142/2001 e successive modificazioni ed integrazioni
- delibera su tutti gli altri oggetti riservati alla sua competenza dalla legge e dallo Statuto.

Nel 2024 si sono svolte 3 assemblee ordinarie. Le assemblee hanno visto la partecipazione della totalità dei soci.



# ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'Assemblea straordinaria delibera:

- sulle modificazioni dello Statuto, fatte salve le competenze come infra attribuite al Consiglio di Amministrazione;
- sulla nomina, sulla sostituzione e sui poteri dei liquidatori;
- su ogni altra materia espressamente attribuita dalla legge alla sua competenza.

Nel 2024 non si sono svolte assemblee straordinarie



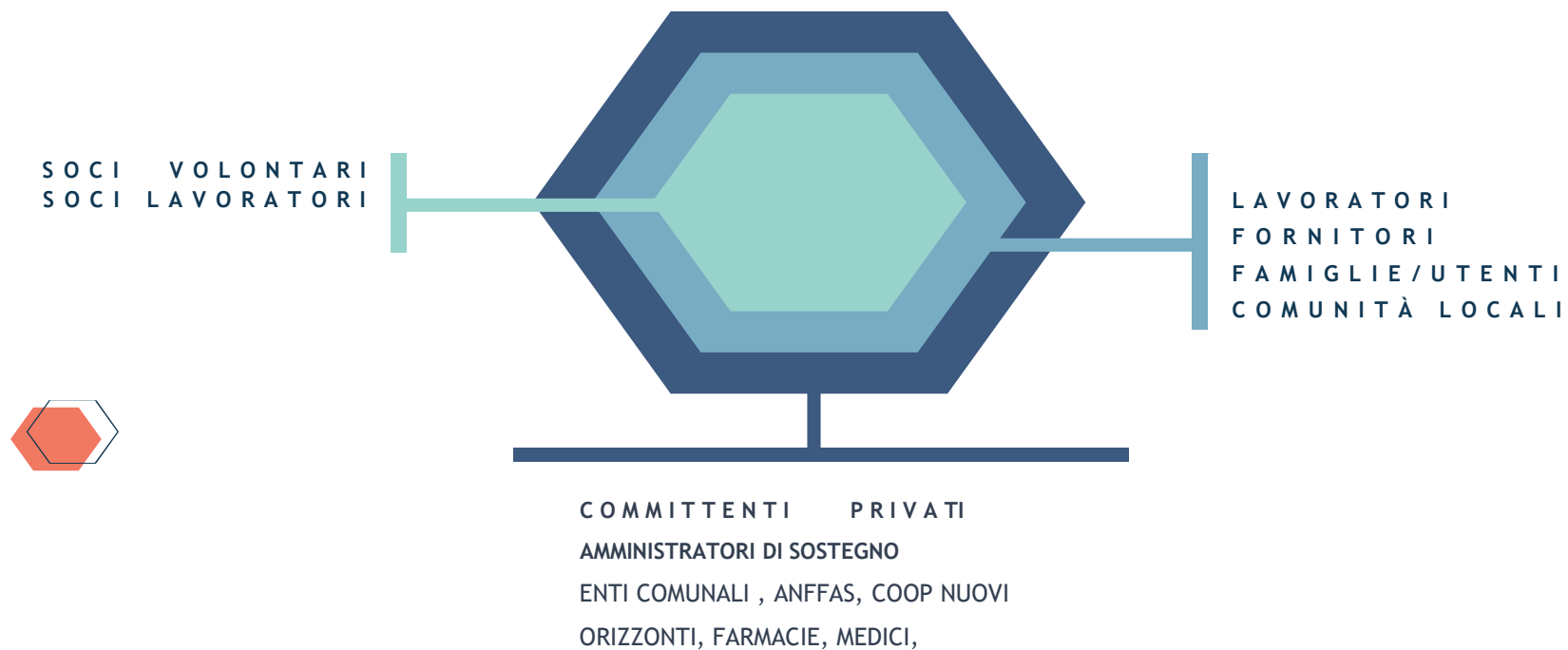
## PARTECIPAZIONE SOCI

Nel corso dell'esercizio 2024 la cooperativa ha offerto ai propri soci altre occasioni di confronto:  
Le riunioni con i soci avvengono quasi quotidianamente e hanno lo scopo di tenere costantemente aggiornati i soci sulle dinamiche lavorative della cooperativa e le nuove opportunità che si possono presentare.



# STAKEHOLDER

Crediamo che il valore del nostro lavoro sia nelle contaminazioni, nel dialogo continuo e proficuo attraverso interconnessioni con i portatori di interesse. Il filo conduttore che ci lega ai diversi stakeholder è la fiducia reciproca, il bene comune inteso come persone al centro del nostro agire. Nella promozione dell'Individuo, tutti gli stakeholder ricoprono un ruolo fondamentale in termini di portatori di interesse influenza e/o potere rispetto agli obiettivi e alle finalità dell'agire della Cooperativa. La filosofia cooperativistica fa da sfondo all'impegno quotidiano nella costruzione di reti di relazione e di percorsi di condivisione di un piano orientato alla generazione di valore.



## RILEVAZIONE DELLA SODDISFAZIONE

Nel 2024 la cooperativa ha partecipato alla rilevazione della soddisfazione delle famiglie attraverso questionari e interviste telefoniche. Il livello della qualità del servizio rilevato è eccellente.



## PERSONE CHE OPERANO NELL'ENTE

### Organigramma al 31/12/2024

#### *Tipologie, consistenza e composizione del personale*

Totale numero dipendenti: 5

Totale n. collaboratori coordinati e continuativi: 73

Totale n. partite iva: 7

Totale n. collaboratori occasionali: 0

Suddivisione tra maschi e femmine:
6 Maschi
78 Femmine

La cooperativa vede la presenza di 5 coordinatori e di operatori di aiuto adibiti all'assistenza di base.  
Come professionisti sanitari collaborano infermieri, fisioterapisti.

## FORMAZIONE

Ore totali	Tema formativo	n. partecipanti
12	LE CURE DOMICILIARI	73

## SALUTE E SICUREZZA

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Obbligatoria/ non obbligatoria
8	SICUREZZA PARTE GENERALE	73	Obbl.

## SOSTENIBILITA' ECONOMICA

A.A. ERREGI è attenta alle esigenze dei territori in cui opera, e con le recenti collaborazioni con enti pubblici, ci impegniamo a partecipare a progetti e attività che portino beneficio alle comunità e offrano continuità di lavoro ai nostri collaboratori.

## SOSTENIBILITA' SOCIALE

La cooperativa garantisce pari opportunità per tutti, a prescindere da genere, razza, età, religione, orientamento sessuale. Ogni individuo può partecipare attivamente alle nostre attività lavorative purché dotato di empatia e buona volontà.

## SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

A.A.ERREGI garantisce di ridurre gli sprechi e i rifiuti prodotti, ad esempio attraverso l'adozione di materiali durevoli e la promozione del riciclo.

Utilizza carta certificata FSC, proveniente da foreste gestite in modo sostenibile.

Utilizzare detergenti e sanificanti certificati Ecolabel.

Riduce l'uso della carta attraverso la digitalizzazione di documenti e processi.

Riduce ove possibile per attività amministrative gli spostamenti e le emissioni di CO2, incoraggiando il lavoro da remoto.

## OBIETTIVI E ATTIVITA'

Obiettivi raggiunti nel 2024

- ❖ Ampliamento di fatturato
- ❖ Aumento numero collaboratori
- ❖ Aumento di famiglie assistite



## LA SALUTE A CASA TUA

Il servizio di assistenza domiciliare costituisce strumento elettivo per consentire al cittadino di rimanere presso la propria abitazione, nel proprio contesto abituale di vita, nonostante eventuali condizioni limitanti la sua autonomia. Riteniamo fondamentale l'aspetto relazionale nell'ambito della cura ed è per questo che al tradizionale progetto di assistenza con operatori qualificati, affianchiamo servizi innovativi che permettano di monitorare con costanza ed efficacia l'assistito.



## I NOSTRI SERVIZI



ASSISTENZA DOMICILIARE

ASSISTENZA OSPEDALIERA

SERVIZIO BADANTI (WEG)

SERVIZI INFERMIERISTICI

SERVIZI FISIOTERAPICI

ACCOMPAGNAMENTI E SEGRETARIATO SOCIALE

## SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA

	2023	2024
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizisociali, socio-sanitari e socio-educativi		
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi		
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quotacofinanziamento		
Ricavi da Privati/Imprese	100%	100%
Ricavi da Privati-Non Profit		
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative		
Ricavi da altri		
Contributi pubblici (dallo Stato-Ristori Covid)		
Contributi privati		

## PATRIMONIO

	2023	2024
Capitale sociale	€ 1.600,00	€ 2.000,00
Totale riserve	€ 86.156,00	€ 66.124,00
Utile (perdita) dell'esercizio	(€ 20.031,00)	€ 1.786,00
Totale Patrimonio netto	€ 67.725,00	€ 69.860,00

## CAPITALE SOCIALE

	2023	2024
capitale versato da soci operatori	€ 1.600,00	€ 1.500,00
capitale versato da soci soventori/finanziatori		
capitale versato da soci persone giuridiche		
capitale versato da soci operatori fruitori		
capitale versato da soci operatori volontari		€ 500,00

## VALORE ALLA PRODUZIONE E COSTO DEL LAVORO

	2023	2024
Valore della produzione (Voce Totale A1. del conto economico bilancio CEE)	€ 818.349,00	€. 1.080.219,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 818.349,00</b>	<b>€. 1.080.219,00</b>

Costo del lavoro (compreso nella voce B.9 Conto Economico Bilancio CE)	€ 577.199,00	€. 637.390,00
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	€ 91.604,00	€. 135.698,00

## CONTO ECONOMICO

	2023	2024
Risultato Netto di Esercizio	(€ 20.031,00)	€. 1.786,00
Ristorni a Conto Economico	0	0
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	(€ 18.985 ,00)	€. 3.763,00

## FONTI DEI RICAVI 2024

	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci			
Prestazioni di servizio		100%	<b>100%</b>
Lavorazione conto terzi			
Rette utenti			
Altri ricavi			
Contributi e offerte			
Grants e progettazione			

	2023	2024
Incidenza fonti private	100%	100%

## STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

- [https://www.facebook.com/abassistenza/?locale=it IT](https://www.facebook.com/abassistenza/?locale=it_IT)
- <http://www.abassistenza.net/>
- [assistenza@erregiservizi.it](mailto:assistenza@erregiservizi.it)
- [Telefono:: 0321 611611; 059 875 6828; 0575 908454](tel:0321611611;0598756828;0575908454)



Milano, 30/06/2025 .....

Firmato Il legale rappresentante Rosanna Guida